

Factura Pequeño Contribuyente

MAGNOLIA MARISOL, FUENTES OROZCO

Nit Emisor: 49871013

MAGNOLIA MARISOL FUENTES OROZCO

6 CALLE ACCESO 2 6-31 zona 1, San Pedro Sacatepequez, SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

551A61D1-C7BC-4664-B8B9-44F776EA91C9

Serie: 551A61D1 Número de DTE: 3351004772

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 05:25:57

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 05:25:57

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-727, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-62-2024.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 551A61D1, número de DTE 3351004772 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Magnolia Marisol Fuentes Orozco, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-727 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-62-2024. Conste. San Marcos, 31 de agosto de 2024.



(f)

Magnolia Marisol Fuentes Orozco
DPI: 1925 37032 1201

(f)

Ing. Agr. Leonel Humberto de León Bermúdez
Jefe Departamental MACA
San Marcos



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722511709662

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 5:28 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 05:25:57
Emisor:	49871013
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MAGNOLIA MARISOL FUENTES OROZCO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	551A61D1-C7BC-4664-B8B9-44F776EA91C9
Serie:	551A61D1
Número del DTE:	3351004772
Acuse de recibido:	FCID202420240801T05:25:5806:00551A61D1C7BC4664B8B944F776EA91C9
Fecha de la consulta:	01/08/2024 05:28:24
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 05:28:31



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	49871013
NOMBRE	MAGNOLIA MARISOL, FUENTES OROZCO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-727
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-62-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Magnolia Marisol Fuentes Orozco
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Sede Departamental San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental de maga en aplicación estratégica, metodológica e instrumental de las funciones institucionales de formación y capacitación en el departamento.	Apoyé en el fortalecimiento de sus capacidades a integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural, CADER sobre el tema "Desparasitación personal interna estomacal con plantas nativas" con el cual se fomenta el cuidado interno de las familias por medio de plantas medicinales, caserío Cansupe, aldea El Rodeo, aldea El Rincón, caserío Navidad del municipio de San Marcos del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
2) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental de maga en la formación y capacitación al personal técnico y al equipo de extensionistas asignada al departamento.	Apoyé en la capacitación al equipo de extensionistas de la Agencia Municipal de Extensión Rural AMER, sobre "Recetas nutritivas enfocadas al aprovechamiento biológico de los nutrientes. (recetas con hongos tipo Ostra)" Establecido dentro del Plan de capacitación dirigida a promotores de los CADER, para dar cumplimiento a las acciones orientadas al Desarrollo del Hogar Rural en aldea Bojonal, cantón La Unión El Rincón, aldea Caxaque, cantón Los Cerezos, del municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
3) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental, en proponer estrategias para el fortalecimiento de capacidades técnicas de los equipos de la sede departamental.	Apoyé en la elaboración de la estrategia para mejorar las prácticas de Salud e higiene a través Uso de filtros de agua artesanales o métodos de purificación de agua en las que las integrantes de los diferentes CADER consuman agua segura de cantón El Cerro, aldea Las Lagunas, aldea El Rincón, cantón La Unión, aldea San Antonio Serchil del municipio de San Marcos, departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado

4) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental en la inclusión de las actividades de formación y capacitación en la formulación, para el cumplimiento y seguimiento del plan estratégico institucional y el plan operativo anual.	Apoyé en la capacitación a CADER sobre el tema "Seguridad Alimentaria Nutricional fomentando el consumo de plantas nativas como el bledo y hierva mora" de las comunidades de aldea San Antonio Serchil, cantón El Milagro, aldea El Rincón, aldea Agua Caliente y caserío Ixquihuilá con esto fortalecer las capacidades de elaboración de recetas nutritivas de las integrantes a quienes se les da cobertura dentro de la AMER, del municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que sean asignadas por el jefe de sede departamental.	Apoyé en la Conmemoración del día nacional del Maíz patrimonio natural y cultural de Guatemala, actividades ejecutadas dentro de la AMER, del municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Magnolia Marisol Fuentes Orozco
 DPI: 1925 37032 1201
 Celular: 54874464

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Leonel Humberto de León Bermúdez
 Jefe Departamental MAGA
 San Marcos





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TEL: 2369-3670 * TELEFAX: 2369-3716
GUATEMALA, C. A.
e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com
e-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

SERIE "A"

Nº 710272

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. 34854

GRADO: LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ORIENTACION EN PROYECTOS DE DESARROLLO

NOMBRE: FUENTES OROZCO MAGNOLIA MARISOL

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **DICIEMBRE DE 2024** por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **MARZO DE 2025**. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **10/11/2023**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es valida UNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color A

Secretaría Administrativa



Secretaría de Junta Directiva



Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala

0 calle 15-46, zona 15, Colonia el Maestro Guatemala, C.A.

colegiodehumanidades@yahoo.com

Teléfonos: 23693670-23693716

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

A quien interese:

La infrascrita Gerente del Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala, en respuesta a la solicitud presentada por: **FUENTES OROZCO MAGNOLIA MARISOL**, Colegiado **34854**, Con el grado académico de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ORIENTACION EN PROYECTOS DE DESARROLLO**, Sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

A solicitud del interesado, se extiende, sella y firma la presente CERTIFICACIÓN, en la Ciudad de Guatemala, el 08 de enero del 2024.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-727
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-62-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Magnolia Marisol Fuentes Orozco
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Sesenta y tres mil cuatrocientos ochenta y tres quetzales con 87/100		Q. 63,483.87
Prestados en:		Sede Departamental San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental de maga en aplicación estratégica, metodológica e instrumental de las funciones institucionales de formación y capacitación en el departamento	Apoyé capacitando a familias participantes en temas de hogar rural estableciendo el proceso de manera eficaz que permita alcanzar los resultados esperados, en ocho Centros de aprendizaje para el Desarrollo Rural, -CADER- del municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre el tema, Aprovechamiento de medicina Alternativa, empleo de uso adecuado de plantas medicinales en algunas enfermedades para fomentar el uso de plantas medicinales cosechados dentro de los huertos medicinales, en diez Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- del municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
2) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental de maga en la formación y capacitación al personal técnico y al equipo de extensionistas asignada al departamento	Apoyé en la capacitación al equipo de extensionistas de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- sobre Prevención de Desnutrición Establecido dentro del Plan de capacitación, para socializar en siete Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- del municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación al equipo técnico de la Agencia Municipal de Extensión Rural sobre la evaluación de actividades ejecutadas, de acuerdo a necesidades identificadas dentro de los Planes Grupales, de seis Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- para dar cumplimiento a las acciones orientadas al	100 %	Finalizado

	Desarrollo de Hogar Rural del municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.		
3) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental, en proponer estrategias para el fortalecimiento de capacidades técnicas de los equipos de la sede departamental	<p>Apoyé en la formulación de la estrategia para fortalecer las capacidades de "Comercialización de Envasados de Tomate", para su introducción en los diferentes mercados municipales y comunales promocionados por cinco Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- del municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.</p> <p>Apoyé en la elaboración de la estrategia para mejorar las prácticas de higiene a través del tema "Mejoramiento en el espacio de la cocina" a través de actividad de campo, con integrantes de 12 Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- del municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.</p>	<p>100 %</p> <p>100 %</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
4) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental en la inclusión de las actividades de formación y capacitación en la formulación, para el cumplimiento y seguimiento del plan estratégico institucional y el plan operativo anual	<p>Apoyé en la coordinación de cuatro talleres, para promover el aprendizaje activo y participativo sobre la Producción de miel, enfocado en la elaboración de productos a base de miel, con esto dar seguimiento a las actividades realizadas por la Agencia Municipal de Extensión Rural, en un grupo -CADER- del municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.</p> <p>Apoyé en la Implementación de 8 Huertos Medicinales con el objetivo de fomentar el uso de medicina alternativa, y aprovechar los espacios con los que cuentan los integrantes de los doce Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- para fortalecer las actividades realizadas por la -AMER- del municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.</p>	<p>100%</p> <p>100 %</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
5) Otras actividades que sean asignadas por el jefe de sede departamental	<p>Apoyé en la elaboración de siete informes de datos de niños menores de 2 años que integran los diferentes -CADER- con los cuales se realiza prácticas de recetas y visitas domiciliarias, elaborados por la Agencia Municipal de Extensión Rural del municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.</p> <p>Apoyé en la presentación de ocho recetas nutritivas a través de las Jornadas Integrales coordinadas por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, dirigidas a madres de niños y niñas con desnutrición</p>	<p>100 %</p> <p>100 %</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>

	aguda y niños con bajo peso, en acompañamiento de instituciones que conforman la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria Nutricional -COMUSSAN- del municipio de San Marcos, del departamento de San Marcos.		
--	--	--	--

Resultado de la prestación de los servicios:

Se coordinó las capacitaciones con los temas Emprendimientos, separación de ambientes e higiene en el hogar, creación de asociaciones para el ahorro familiar y la buena alimentación saludable, fortalecieron los conocimientos de 120 familias de las comunidades de Aldea Bojonal, Aldea Rincón, Caserío Navidad, Aldea Las Lagunas, Cantón El Cerro, Aldea El Rodeo, Aldea Agua Caliente y Cantón Los Cerezos -CADER- del municipio de San Marcos.

Se fortalecieron conocimientos de 100 familias participantes en los CADER, sobre el tema, Aprovechamiento de medicina Alternativa, elaborando Jarabe para la tos con plantas medicinales y miel, con el objetivo de aprovechar las plantas de los huertos medicinales, en las comunidades Cantón El Milagro, Cantón Chisguachin, Aldea El Rincón, Aldea Caxaque, Aldea Bojonal, Caserío Cansupe, Caserío Navidad, Aldea Las Lagunas, Aldea El Recreo y Aldea San Antonio Serchil que conforman los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, con la finalidad que las familias minimicen costos en compras de medicamentos externos, como una fuente que les sirve para minimizar enfermedades en infantes.

Equipo de Extensionistas de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- capacitados y fortalecidos en los conocimientos sobre Prevención de Desnutrición crónica y aguda, con el objetivo que se replique en cada una de las promotorías que son parte de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- de las comunidades de: Aldea Ixtagel, Aldea Bojonal, Aldea San Rafael Soche, Aldea El Rincón, Aldea San Antonio Serchil, Cantón El Milagro, Caserío Ixquihula y Aldea Las Lagunas.

Equipo de extensionistas de la Agencia Municipal de Extensión Rural reforzaron sus capacidades sobre la evaluación de actividades ejecutadas, de acuerdo a necesidades identificadas dentro de los Planes Grupales, de seis -CADER- de las comunidades de El Bojonal, Aldea El Rincón, Aldea San Rafael Soche, Cantón Chisguachin, Aldea El Rodeo y Aldea Caxaque para dar cumplimiento a las acciones orientadas al Desarrollo de Hogar Rural.

Se fortaleció la estrategia de promoción a través de las Ferias empresariales municipales Comercializando Envasados de Tomate, ofreciendo producto que satisfagan necesidades de los clientes a través de producto cultivado orgánicamente en los diferentes mercados municipales y comunales promocionados por las comunidades de Aldea La Federación, Aldea El Rincón, Cantón Los Cerezos, Cantón Chisguachin y Aldea Agua Caliente, contribuyendo en la economía familiar.

Se fortaleció las capacidades para la implementación de la estrategia para mejorar las prácticas de higiene a través del tema Mejoramiento en el espacio de la cocina, de 125 familias que realizan las actividades dentro de su hogar, en las comunidades de Cantón El Milagro, Aldea Caxaque, Aldea San Rafael Soche, Aldea El Rincón, Aldea Federación, Aldea San Antonio Serchil, Caserío Cansupe, aldea Agua Caliente, Aldea Bojonal, Cantón Chisguachin, Cantón La Unión Serchil y Aldea Las Lagunas que accionan de forma positiva dentro de los diferentes -CADER-.

26 integrantes de -CADER- Grupmarq, producen crema de peinar con miel, Jabón Artesanal con Miel y Polen, Miel en presentaciones accesibles a la economía de las familias, productos que están ofreciendo en el mercado municipal y comunal, se fortalecieron las buenas prácticas de manufactura a través de la implementación normas de higiene, implementando una etiqueta personalizada para la venta de productos.

150 familias implementaron Huertos Medicinales con el objetivo de fomentar el uso de medicina alternativa, y aprovechar los espacios con los que cuentan los y las integrantes de los Centros de

Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- para fortaleciendo las actividades realizadas por la -AMER- en las comunidades de Aldea Agua Caliente, Aldea San Rafael Soche, Caserío Cansupe, Caserío Ixquihuala, Aldea Las Lagunas, Aldea San Antonio Serchil, Aldea Caxaque, Aldea El Rincón.

La Agencia Municipal de Extensión Rural se fortalece con una compilación de informes de datos de niños menores de 2 años de familias que integran los diferentes -CADER- con los cuales se realiza prácticas de recetas y visitas domiciliarias, con la finalidad de llevar un control y contar con la información en el momento que sea requerida por las autoridades de la sede departamental del MAGA.

40 madres de familia fortalecen sus capacidades prácticas y técnicas para la elaboración de recetas nutritivas, con el objetivo de promover una alimentación nutritiva que permita contribuir a la recuperación de niños y niñas con problemas de desnutrición aguda y con bajo peso acciones coordinadas con la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria Nutricional -COMUSSAN-.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f) 

Magnolia Marisol Fuentes Orozco
DPI: 1925 37032 1201
Celular: 54874464


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)



M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)


Ing. Agr. Leonel Humberto de León Bermúdez
Jefe Departamental MAGA
San Marcos




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA